

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ Берендеевской
основной школы
от 04.10.2021 № 95-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики
правонарушений и безнадзорности
несовершеннолетних



Директор *М. П. Мечалова* М. П.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет профилактики, Совет) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Берендеевской основной школы (далее – ОО).

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, законом № 120 - ФЗ (с поправками от 07.07.2013г) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области и иными нормативными правовыми актами Лысковского района Нижегородской области, настоящим положением.

1.3. В своей деятельности Совет профилактики взаимодействует с Управлением образования и администрацией Лысковского муниципального округа, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, Отдела МВД России по Лысковскому району, с органами опеки и попечительства и другими учреждениями профилактики.

1.4. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

2. Компетенция Совета профилактики

2.1. Основными задачами Совета являются:

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- ранняя профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

2.2. Совет выполняет следующие функции:

- изучает и анализирует уровень правонарушений среди обучающихся;
- изучает и анализирует состояние и эффективность работы образовательной организации (далее – ОО) по профилактике безнадзорности правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
- проводит профилактическую работу с обучающимися систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия в ОО;
- склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;
- безнадзорных (беспризорных);
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
- употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- состоящих на профилактическом учете в образовательной организации (далее – ОО);
- состоящих на профилактическом учете в ПДН, в КДНиЗП;
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- принимает меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, а также не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в ОО;
- рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, их родителей (законных представителей) на основании представления классного руководителя на Совет профилактики (Приложение 1);
- организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с детьми, а также с родителями (законными представителями) в случае

неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними;

- изучает условия жизни несовершеннолетних или семей, имеющих детей, и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

3. Права и обязанности Совета профилактики

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях педагогических работников ОО о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;
- запрашивать у педагогических работников информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях обучающегося с родителями (законными представителями) и с другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;
- приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);

3.2. Совет обязан:

- доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности.

4. Организация деятельности Совета профилактики

4.1. Состав Совета формируется директором ОО и утверждается его приказом.

4.2. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета. Членами Совета профилактики могут

быть педагогические, руководящие и иные работники учреждения, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Председатель Совета профилактики организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.4. Секретарь Совета отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также извещает членов Совета о месте и сроках проведения заседания.

4.5. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается решением Совета.

4.6. Организационной формой работы Совета профилактики являются заседания.

4.7. Очередные заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, не реже одного раза в месяц.

4.8. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя или по инициативе его членов.

4.9. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Совета профилактики может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Совета.

4.10. Заседание Совета профилактики считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

4.11. При отсутствии на заседании Совета по уважительной причине члена, представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

4.12. Решение Совета профилактики принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов.

4.13. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.14. Члены Совета профилактики вправе вносить предложения о включении в повестку дня Совета дополнительных вопросов.

4.15. Протокол заседания Совета профилактики составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания Совета.

4.16. Решения Совета профилактики исполняются в установленные им сроки.

4.17. Контроль исполнения решения, принятого Советом профилактики по рассматриваемому вопросу, осуществляется его членом, на которого этот контроль возложен Советом.

4.18. Заседания Совета профилактики проводятся в ОО. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания.

5. Подготовка и рассмотрение дел

5.1. Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решение:

- рассмотреть дела на заседании Совета;
- определить круг лиц, подлежащих приглашению на заседание, и время рассмотрения дела.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет профилактики рассматривает собранные материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), после рассмотренного вопроса принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

6.2. Меры воздействия:

- предупреждение с установлением испытательного срока с возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- вынесение предупреждения;
- постановка на внутришкольный учёт;
- ходатайство (заявление) в ПДН и КДНиЗП о проведении мер общественного воздействия в отношении обучающегося, родителей (законных представителей).

7. Документация Совета профилактики

7.1. Документация, регламентирующая деятельность Совета:

- Приказ об организации Совета;
- Положение о Совете профилактики;
- План работы Совета профилактики;
- Протоколы Совета профилактики;
- Журнал регистрации протоколов.

Принято с учетом мнения
совета родителей
протокол № 14 от 04.10.2021 г.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
протокол № 15 от 04.10.2021 г.

Принято на общем собрании
работников
протокол № 7 от 04.10. 2021 г.

Представление на Совет профилактики

1. Ф.И.О. обучающегося _____

Дата рождения: _____

класс _____

2. Ф.И.О. родителей:

2.1.Мать _____

Место
работы _____

2.2.
Отец _____

Место
работы _____

3.Причины вызова на Совет профилактики:

4.Краткая характеристика ученика:

- Отношение в ученическом коллективе _____
- Отношения с педагогами _____
- Наличие общественных поручений _____
- Участие в жизни класса _____
- Занятость во внеурочное время _____

5.Успеваемость, конкретно по предметам (итоговая аттестация за прошедшие четверти, текущие оценки). _____

6. Посещаемость (количество пропущенных уроков за прошедшие четверти и текущую) _____

7.Краткая характеристика семьи и семейных отношений. Проводимая работа с семьей (с указанием даты посещения на дому, участие родителей в родительских собраниях).

Классный руководитель _____ / _____ /

Дата _____