

«Утверждаю»

Директор

02.09.2024

М.Л. Нечаева



**План мероприятий по противодействию коррупции
МБОУ Берендеевской основной школы на 2024-2025 г.**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Разработка и утверждение плана школы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, заместители директора	сентябрь	
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ОО и иных локальных актов учреждения	Директор, заместители директора	В течение года	
1.3	Назначение, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	1 неделя сентября 2024	
1.4	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОО	Директор	1 раз в полугодие	
2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение				
2.1	Совершенствование электронного	Администрация	в течение года	

	документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации			
2.2	Отчет директора о самообследовании	Директор	по итогам года	
2.3	Отчет о расходовании внебюджетных средств	Директор	по итогам года	
2.4	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Директор	1 неделя февраля 2025	
2.5	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Директор	4 неделя марта 2025	
2.6	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятиях	Зам. директора	2 раза в год	
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики				
3.1	Информирование участников образовательного процесса и населения о ходе реализации антикоррупционной политики в школе	Директор	в течение года	
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор	Постоянно	
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года	
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам,	Директор	в течение года по мере поступления заявлений	

	находящимся в компетенции администрации школы			
4. Антикоррупционное образование				
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора	в течение года (план на 2024-2025 уч. год)	
4.2	Проведение круглого стола в 8-9 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза демократии»	Учитель обществознания	Апрель 2025	
4.3	Проведение классных часов в 1-9 классах, посвященных Международному дню антикоррупции.	Классные руководители	Декабрь 2024	
4.4	Анкетирование обучающихся 9 класса по отношению к проблеме коррупции.	Педагог-организатор	Апрель 2025	
4.5	Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Педагог-организатор	1 раз в четверть	